

## Protokół z XVI posiedzenia Komitetu Rewitalizacji

11 września 2019r

Miejsce posiedzenia: sala 107 B, Urząd Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, godz. 16:00

Lista obecności na posiedzeniu stanowi załącznik do protokołu. W posiedzeniu uczestniczyło 15 osób. Nieobecnych 18 członków Komitetu (w tym 6 usprawiedliwionych).

uczestniczyli:

Ewa Grabarczyk i Joanna Brzezińska z Biura ds. Rewitalizacji UMŁ

Porządek posiedzenia:

1. Informacja Zespołu po spotkaniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków
2. Informacja Biura ds. Rewitalizacji w sprawie odpowiedzi na pismo Komitetu Rewitalizacji z dnia 13 czerwca 2019 r. dot. polityki transportowej miasta.
3. Ustalenie tematyki posiedzeń Komitetu Rewitalizacji do końca 2019 r.
4. Sprawy różne

Powitanie uczestników posiedzenia.

Pana Adam Kacprzycki przewodniczący Komitetu powitał zebranych na posiedzeniu członków Komitetu. Nikt z członków Komitetu nie zgłosił uwag do zaproponowanego porządku posiedzenia.

Pan Kacprzycki poprosił o zatwierdzenie protokołu z XV posiedzenia komitetu – przesłanego mailowo do wszystkich członków.

„za” głosowało 9 osób

„wstrzymały się” 2 osoby

„przeciw” brak

Protokół z XV posiedzenia Komitetu został zatwierdzony większością głosów.

ad. 1

Członkowie Zespołu ds. rewitalizacji nieruchomości zabytkowych odbyli spotkanie z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków p. A. Stępień poruszając problem inwestycji na nieruchomościach zabytkowych, a w szczególności jak polepszyć współpracę pomiędzy osobami zaangażowanymi w proces inwestycji nieruchomości zabytkowych.

Spotkanie przebiegło w bardzo przyjaznej atmosferze z dużym zrozumieniem problemu przez Panią konserwator.

## **WNIOSKI CZŁONKÓW ZESPOŁU PO SPOTKANIU.**

### **INWESTYCJE W OBSZARZE WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

Każde wytyczne dotyczące planowanej inwestycji najlepiej konsultować bezpośrednio w Biurze Konserwatora Wojewódzkiego, z omówieniem indywidualnego tematu przed rozpoczęciem inwestycji. Notatki z bezpośrednich ustaleń są podpisywane, jako formalne wytyczne. Taki system oszczędza czas i pieniądze inwestora i projektantów.

### **ZALECENIA (zawarte w decyzjach, uzgodnieniach, postanowieniach itp.)**

Należy zwrócić uwagę na powtarzający się błąd w podejściu inwestorów i projektantów, którzy zbyt literalnie traktują formalne zalecenia konserwatorskie. Zalecenia zawarte w decyzjach nie są obligatoryjne i można ale nie trzeba ich uwzględniać w projektach. Akceptowalne są różne rozwiązania wg. indywidualnych potrzeb, pomysłów analiz i wniosków projektowych przedstawianych na etapie uzgodnień z WUOZ.

### **WYTYCZNE DO PFU**

Wytyczne do PFU wydaje Miejskie Konserwator Zabytków.

Jeśli inwestycja dotyczy obiektu wpisanego do rejestru zabytków, sugeruje się potwierdzenie wcześniej wydanych wytycznych MKZ, występując do WKZ z wnioskiem o ich akceptację. Do wniosku należy dołączyć opinie MKZ.

### **KONTYNUACJA STARYCH DECYZJI I UZGODNIEŃ KONSERWATORSKICH**

Występując po raz kolejny o wytyczne, należy dołączyć dokumenty z wcześniejszych ustaleń i wytycznych.

### **ROZBUDOWA, NADBUDOWA**

Zawsze są to decyzje indywidualne. Możliwa jest nadbudowa czy rozbudowa. Każde wytyczne dotyczące planowanej inwestycji najlepiej konsultować bezpośrednio w Biurze WKZ z omówieniem indywidualnego tematu. Notatki z bezpośrednich ustaleń są podpisywane jako formalne wytyczne.

Uzgodnienia przed rozpoczęciem prac projektowych, na etapie analiz chłonności działki i opracowania programu oszczędza czas i prace inwestora i projektantów. Możliwość nadbudowy nad obiektem zabytkowym oceniana jest m.in. na podstawie analizy, jakie jest wykończenie elewacji od góry, czy budynek posiada wyraźny charakterystyczny ornament wieńczący czy też nie.



## **WYMIANA STROPÓW, BUDOWA WIND, DOSTOSOWANIE DO OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, ZMIANY NA ELEWACJACH I DACHACH W OBIEKTACH ZABYTKOWYCH**

Tematy wymagają indywidualnych uzgodnień z WKZ, nie ma ostrych zakazów. Każde wytyczne dotyczące planowanej inwestycji najlepiej skonsultować bezpośrednio w Biurze WKZ z omówieniem indywidualnego tematu. Uzgodnienia przed rozpoczęciem prac projektowych, na etapie analiz chłonności działki i opracowania programu oszczędza czas i prace inwestora i projektantów.

## **PRZEBUDOWA WNĘTRZ ZWIĄZANA ZE ZMIANĄ FUNKCJI**

Budynki z indywidualnym wpisem do rejestru zabytków zawsze mają chronione wnętrza. Uzgodnienia przebudowy zawsze indywidualne. Wnętrza budynków wpisanych do ewidencji gminnej nie są chronione.

## **KOLORYSTYKA ORAZ UZGODNIENIA SZCZEGÓŁOWE NA ETAPIE PROJEKTÓW WYKONAWCZYCH**

Szczegółowe uzgodnienia na zaawansowanych etapach prac projektowo-wykonawczych najlepiej konsultować bezpośrednio w Biurze WKZ np. z wykorzystaniem roboczych rysunków, próbników NCS itd. Notatki z bezpośrednich ustaleń są podpisywane jako formalne wytyczne. Taki system oszczędza czas i pracę projektantów i inwestora.

## **TERMOMODERNIZACJE**

Nie zezwala się na termomodernizację z zewnątrz ozdobnych historycznych elewacji w pierzejach. Zezwala się na termomodernizację z zewnątrz elewacji o mniejszym znaczeniu np. ścian szczytowych.

## **ZABUDOWA OKIEN W GRANICY**

O możliwości zabudowania okien w granicy działki decyduje nadzór budowlany.

ad. 2

Pani Ewa Grabarczyk udzieliła wyjaśnień dot. polityki transportowej miasta. Przedstawiła odpowiedzi na zapytania od Zarządu Dróg i Transportu oraz MPK. P. Grabarczyk prześle do członków Komitetu obowiązujące w Mieście dokumenty – Studium Uwarunkowań Zagospodarowania Przestrzennego Łodzi, Politykę Transportu zbiorowego Miasta oraz Politykę parkingową.

Zaproponowała aby członkowie Komitetu włączyli się w pracę Komisji Transportu i Ruchu Drogowego Rady Miejskiej w Łodzi. Być może Komisja zajmowała się poruszonymi tematami.

ad. 3

Kolejne spotkania Komitetu ustalono na dzień 10 października, 13 listopada i 12 grudnia 2019 r.

Tematem posiedzenia 10.10.2019 będzie kontynuowana tematyka polityki transportowej Miasta oraz harmonogram prac nad zmianą GPR. 13 listopada Komitet zajmie się projektami i programami społecznymi realizowanymi na obszarze i dla mieszkańców obszaru rewitalizacji.

Najbliższe posiedzenie Komitetu Rewitalizacji odbędzie się w dniu 10 października 2019 r. o godz. 16.00 w sali 107 B (UMŁ, Piotrkowska 104).

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolowała

Joanna Łuczywek

Przewodniczący Komitetu Rewitalizacji

Adam Kacprzycki